

# Conseil d'école du 18 février 2020

## Compte rendu

### Personnes présentes :

Enseignantes: Mmes Delhier, Reingpach et Lehmann

Parents d'élèves élus: Mmes Blanchard, Karcher, Cassard, Di Lelio, Ringenbach et Mr Sarrand

Représentant de la Mairie : Mme Cardot

DDEN : Mme Vetter

### Personnes absentes:

### La séance est ouverte à 20H00

Présidente: Mme Lehmann (directrice)

Secrétaire : Mme Delhier

### 1. Approbation du compte rendu du premier conseil d'école en date du 17/10/2019

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

### 2. PPMS : exercice/exercice d'évacuation

Un **exercice d'évacuation** incendie a été réalisé le mardi 18 février 2020.

Un exercice "attentat intrusion" au niveau académique a été mis en place la semaine de la rentrée des vacances de la Toussaint. Un confinement dans l'appartement du haut a été réalisé. Cet exercice s'est déroulé dans le calme, sans véritable problème.

### 3. Rentrée de septembre 2020

### EFFECTIFS

Les effectifs envisagés pour la rentrée sont les suivants :

<u>2019/2020</u>	<u>2019/2020</u>
TPS : 4 + PS : 22	PS : 14 + 8 TPS prévus
MS : 19 enfants	MS : 22 enfants
GS : 20 enfants	GS : 19 enfants
<b>65 enfants</b>	<b>63 enfants</b>

### INSCRIPTIONS

Des permanences ont été proposées pour les inscriptions, les 17 janvier et 10 février 2020.

Après ces permanences, il sera toujours possible de s'inscrire en prenant contact avec l'école.

### **Première prise de contact avec la classe et l'enseignante.**

Suite aux inscriptions, les futurs petits auront l'occasion de venir voir le fonctionnement de la classe et faire connaissance avec leur future maîtresse durant l'accueil du matin de 8h30 à 9h15 la dernière semaine du mois de juin (du 22 au 26 juin 2020).

### **Inscriptions des enfants de 2 ans.**

Mme Lehmann se propose de débiter les inscriptions pour les enfants de 2 ans. Ces dernières ne seront définitives que lorsque la carte scolaire sera prononcée. En cas d'éventuelle menace, aucun enfant de 2 ans ne pourra être scolarisé à la maternelle de PLANCHER BAS.

Les 1ères demandes seront envoyées à 4 familles. Une fois les réponses reçues, d'autres familles pourront être contactées. Mme LEHMANN rappelle qu'une scolarisation en classe de TPS signifie 4 années de scolarisation en maternelle. Cela ne signifie en rien le passage en MS l'année suivante mais la poursuite du cursus normal soit TPS/PS/MS puis GS.

## **4. Préparation de l'entrée au CP**

### **Informatique et jeux de société**

Les enfants de grande section se rendront à l'école primaire pour des séances de découverte de la classe et de l'école.

Le mardi 26 mai au matin : jeu de questions réponses puis ateliers (jeux de société, traitement informatique, blue bot et lecture de CP)

Le mardi 2 juin au matin : jeux de société, traitement informatique, blue bot et mathématiques en CP .

Initiation informatique : les 2/04, 9/04, 16/04, 7/05 et 14/05.

### **Action « TROUSSE » en juin.**

Afin d'aider les enfants à gérer au mieux leur matériel en CP, chaque enfant de GS apprendra à gérer une trousse toute simple à l'école maternelle et à devenir responsable de son matériel.

### **Intervention de l'infirmière scolaire**

L'infirmière scolaire intervient actuellement pour tous les enfants de GS.

Cette intervention permet notamment de détecter des troubles de la vision, l'orthoptiste n'étant pas intervenu l'an dernier pour ces enfants.

## **5. APC**

La seconde période d'APC débutera dès la rentrée, le 9 mars avec les mêmes horaires que la période précédente 7H50 à 8H30 et s'achèvera le 14 avril 2020.

La création d'un petit film d'animation sera mise en place.

## 6. Coopérative scolaire de l'école maternelle.

Le bilan financier des actions est présenté par Mme Reingpach.

### Récapitulatif des diverses actions :

	<b>FACTURE</b>	<b>RECETTE</b>	<b>BENEFICE</b>
SAUCISSES 1	936	1521.80	<u>585.80</u>
MARCHE DE NOEL			<u>1263.67</u>
SAPINS	1528	2133	<u>605</u>
FARINE/MIEL /SAUCISSES 2	1940.06	2643.70	<u>703.64</u>
<b><u>TOTAL</u></b>			<b><u>3158.11</u></b>

#### \* Marché de Noël :

Cette année encore l'école a participé au marché de Noël du village, belle réussite avec une nouveauté la vente d'huîtres (en partenariat avec l'Ecrin des Prés). La directrice remercie une nouvelle fois les parents d'élèves qui se sont investis lors de ce week-end.

#### \*vente de farine :

Les enseignantes souhaitent proposer autre chose afin d'innover : la vente de farine ....Les parents d'élèves semblent satisfaits de cette proposition.

## 7. Spectacles sorties et projets du second trimestre

\*Festival Entrevue : le 22 novembre au cinéma Pathé de Belfort pour y voir « Ernest et Célestine ». **178 euros de bus financé par la coop scolaire. Entrées gratuites.**

\*Spectacle de Noël : L'école s'est déplacée au théâtre des marionnettes de Belfort pour y voir le spectacle vivant d' « Hansel et Gretel »...

**Coût : 500 euros financés par la COOP et 228 euros trajet bus financé par la mairie.**

\*Vendredi 21 décembre, le père Noël était très attendu par les enfants de l'école : distribution de cadeaux (1 livre par enfant **d'une valeur de 10 euros**) offerts par la commune, suivi d'un petit goûter.

\*Galette et crêpes offertes par la coopérative scolaire.

\*Bal de carnaval à l'école le vendredi 21 février 2020.

\*Participation au rallye mathématiques pour les GS en collaboration avec l'OCCE.

## 8. Prévision de sorties et actions du troisième trimestre

\*Un projet « jeux de société » dans les classes de moyenne et petite section sera mis en place du 16 au 20 mars 2020. Il sera l'occasion d'utiliser les jeux offerts par la municipalité pour la participation au concours des écoles lors du marché de Noël.

\*Projet « jouons la carte de la fraternité » : il s'agit pour les enfants d'écrire des messages de fraternité sur des cartes postales, envoyées à des destinataires inconnus (tirés au sort dans l'annuaire). Elles seront postées le 20 mars 2020.

\*La maison de la nature interviendra 2  $\frac{1}{2}$  journées par classe au mois de mars dans le cadre du « recyclage des déchets ».

\*Intervention de la médiathèque de PLANCHER -BAS. Michèle et Sandrine se déplacent 3 X à l'école pour lire des histoires aux élèves (les 3 classes sont concernées). 3 sorties médiathèques sont prévues en mai et juin : les classes de MS et GS s'y rendront ensemble. Des ateliers seront proposés (découverte de la médiathèque, lectures d'histoires) ainsi que des séances de sport ( piste d'athlétisme et le city-stade).

\*Projet Danse : Jade danseuse professionnelle, interviendra de nombreuses fois dans les classes. Ce projet réalisé en lien avec le projet d'école a un coût de **2600 euros, financé par la municipalité à hauteur de 897 euros et la coopérative scolaire à hauteur de 1703 euros.**

\*Action fleurs 2019 : livraison prévue le 7 mai avec le même partenaire que l'an dernier « horticulture GRUNENWALD » qui nous propose une grande variété de plantes et légumes. Les bons de commande seront mis en ligne sur le site de la mairie. Une vente libre sera organisée l'après-midi de 14h à 17h.

\*Projet Vélo : il aura lieu fin mai /début juin sur 1 semaine (même principe que l'an dernier).

\*Découverte patinoire : le 25 mai 2020 pour les classes de GS et MS.

Coût : **214.20 euros pris en charge par la coopérative scolaire et 180 euros de bus pris en charge par la municipalité** ... Attention aux horaires, le départ est prévu de l'école le 25 mai à 8H00.

\*Photo de classe : elle aura lieu le vendredi 3 avril 2020 au matin.

\*Sortie de fin d'année : en lien avec le projet d'école, les 3 classes se déplaceront à la Saline de Lure pour des activités sportives : pédalo, escalade, balade, course d'orientation, jeux, paddler et disc golf: le 4 juin 2020.

\*exposition/vente de cadre : elle aura lieu le jour de la fête de l'école.

## 9. Fête de l'école: 27 juin 2020

Reconduction de la kermesse de l'école dans les mêmes conditions que l'année passée. La fête du sport de la commune l'après-midi peut être envisagée mais à confirmer étant donné les élections municipales à venir.

En prévision : La kermesse resterait réservée aux familles de l'école maternelle, une vente de nourriture (sous forme de snack) serait réalisée au profit de l'école maternelle. La tombola est reconduite également. A voir pour acheter des carnets de tombola.

Une prochaine réunion reste à définir pour la mise en place de l'organisation et des modalités financières de la kermesse. Il faudra informer les familles via le cahier de liaison. Prévoir un courrier aux parents pour la récupération de lots auprès des commerçants.

**Attention** : penser à demander une participation au Crédit mutuel (nappes, serviettes en papier, Eco cup éventuellement).

## 10. Travaux/demandes diverses

Mme LEHMANN va prendre contact avec Mr Gauchon pour les interruptions permanentes de la box. Suite à cela, il faudrait voir pour changer de téléphone car ce dernier ne fonctionne pas dans la classe de la directrice trop éloignée et cela devient compliqué.

### Demandes :

- \* Lors du dernier conseil d'école une demande avait été faite pour la rénovation de la cuisine.
- \* Demande des enseignantes pour des distributeurs anti bactérien destinés aux adultes. 1 / classe.

### Remerciements :

Mme LEHMANN tient à remercier Mme Cardot pour sa présence à la quasi-totalité des conseils d'école lors de son mandat d'élu... Merci pour la collaboration avec l'ensemble de l'équipe et tout le travail accompli durant le mandat.

La séance est levée à 21H30.

